

**SAMARBEJDSAFTALE OM
SAMFINANSIERET FORSKNING
(FLERE PARTER)**

[PROJEKTETS TITEL/FORKORTEELSE]

mellem

Danmarks Tekniske Universitet

[Institutt]

Anker Engelunds Vej 1

DK-2800 Kgs. Lyngby

CVR-nr. 30 06 09 46

(i det følgende benævnt "DTU")

og

[Virksomhedsnavn og selskabsform]

[Adresse]

[Postnr./by]

CVR-nr. [XX]

(i det følgende benævnt "[Virksomhed A]")

og

[Virksomhedsnavn og selskabsform]

[Adresse]

[Postnr./by]

CVR-nr. [XX]

(i det følgende benævnt "[Virksomhed B]")

og

[Virksomhedsnavn og selskabsform]

[Adresse]

[Postnr./by]

CVR-nr. [XX]

(i det følgende benævnt "[Virksomhed C]")

(i det følgende hver for sig benævnt "Part" og tilsammen "Parter" eller "Parterne")

(I det følgende er Virksomhed A, B og C hver for sig benævnt "Virksomhed" og til sammen "Virksomhederne")

INDHOLDSFORTEGNELSE

1.	DEFINITIONER	3
2.	FORMÅL	4
3.	FINANSIERING	4
4.	PARTERNES FORPLIGTELSE	4
5.	PROJEKTORGANISATION.....	4
6.	FIELD	6
7.	RETTIGHEDER OG EJERSKAB HERTIL	6
8.	OVERDRAGELSE AF RETTIGHEDER	7
9.	RET TIL AT UDTAGE PATENTER PÅ FORGRUNDSVIDEN	8
10.	UDSTYR	8
11.	HEMMEIGHOLDELSE	8
12.	OFFENTLIGGØRELSE.....	9
13.	ANSVAR	9
14.	FORCE MAJEURE.....	10
15.	TREDJEMANDS IMMATERIELLE RETTIGHEDER	10
16.	AFTAENS LØBETID.....	10
17.	OPSIGELSE.....	11
18.	MISLIGHOLDELSE OG OPHÆVELSE	11
19.	ÆNDRINGER AF AFTALEN	11
20.	OVERDRAGELSE AF AFTALEN TIL TREDJEMAND	12
21.	DELTAGELSE I ANDRE PROJEKTER.....	12
22.	GYLDIGHED OG FORRANG	12
23.	LOVVALG OG VÆRNETING	12
24.	BILAG	13
25.	UNDERSKRIFTER	14

PRÆAMBEL:

IDET DTU's opgave er at forske, udvikle og udbrede kendskab til forskningen, anvendelsesmetoder og resultater samt indgå i samarbejde med det omkringliggende samfund,

IDET DTU [institutnavn]s primære forskningsområde er [indsæt detaljer],

IDET [Virksomhed A] primære forretningsområde er [Indsæt virksomhedens forretningsområde],

IDET [Virksomhed B] primære forretningsområde er [Indsæt virksomhedens forretningsområde],

IDET [Virksomhed C] primære forretningsområde er [Indsæt virksomhedens forretningsområde],

IDET Parterne har en fælles interesse i gennem forskning at udvide deres viden inden for forskningsområdet og at samarbejde om projektet [indsæt kort beskrivelse/titel],

indgår Parterne derfor denne samarbejdsaftale om samfinansieret forskning (i det følgende benævnt "Aftalen").

1. Definitioner

Følgende definitioner finder anvendelse:

Aftale: Denne samarbejdsaftale om samfinansieret forskning inklusive bilag.

Baggrundsviden: Den ikke offentliggjorte viden og Udstyr, som ejes eller kontrolleres af en Part og som en Part stiller til rådighed for Projektet, tillige med software, opfindelser, patentansøgninger, patenter, knowhow, resultater samt andre immaterielle rettigheder.

Field: Det område inden for Projektet, som DTU kan afgive rettigheder inden for, jf. punkt 6.

Field of Use: Det område inden for Field, hvor Virksomhederne kan udnytte Rettighedsoptionen. Field of Use for hver Virksomhed er angivet i **Bilag 1**.

Forgrundsviden: De resultater, som genereres i Projektet, herunder software, opfindelser, patentansøgninger, patenter, knowhow, data, samt andre immaterielle rettigheder.

Fortrolige Informationer: Den fortrolige viden og information af teknisk, forskningsmæssig eller kommerciel art, herunder bl.a. Baggrundsviden, Forgrundsviden, projektbeskrivelsen, biologiske reagenser, tegninger, dokumenter, software, formler, metoder, analyseresultater og knowhow i øvrigt, som Parterne giver hinanden adgang til i forbindelse med Projektet, og hvor det mundtligt eller skriftligt er angivet, at materialet er fortroligt eller dette i øvrigt åbenbart fremgår af omstændighederne.

Projekt: Det projekt, Parterne samarbejder om i denne Aftale, som er beskrevet i [projektansøgningen af [DATO]/projektbeskrivelsen], vedlagt som **Bilag 2**.

Rettighedsoption: Den fortrinsret, som DTU tilbyder Virksomheden til DTU's Forgrundsviden indenfor Field, jf. punkt 8.1 og 8.2.

Tilsagn: Bevillingstilsagn, inklusive vilkår, som er givet af en fond eller en offentlig myndighed og som angiver rammerne for støtte modtaget af én eller flere Parter i tilknytning til Projektet, og som er vedlagt som **Bilag 3**.

Udstyr: Alt udstyr, herunder apparatur, maskiner, materialeprøver, materialesamlinger, forsøgsdyr, fysiske, biologiske og kemiske materialer m.v.

2. Formål

- 2.1 Formålet med denne Aftale er at beskrive Parternes samarbejde og regulere Parternes indbyrdes rettigheder og forpligtelser i forbindelse med Projektet.

3. Finansiering

- 3.1 [Parterne har ansøgt om tilskud til Projektet og har modtaget Tilsagn om medfinansiering af Projektet med [journal nr. [XX]/projekt nr. [XX]] fra [indsæt bevillingsgivers navn] (herefter benævnt "Bevillingsgiver")), jf. Bilag 3.
- 3.2 Budget og betalingsplan, herunder fakturering og betalingsfrister, er beskrevet i **Bilag 4**. Alle betalinger er opgjort ex moms. *[Instituttet skal sikre, at ovenstående oplysninger fremgår af bilaget.]*

4. Parternes forpligtelser

- 4.1 Parternes opgaver er beskrevet i Bilag 2.
- 4.2 Parterne er forpligtet til loyalt at medvirke til at gennemføre Projektet efter bedste evne og under bedst mulig anvendelse af den viden, de hver især råder over, i Projektets løbetid og inden for den allokerede budgetramme, jf. punkt 3.
- 4.3 Parterne har ikke nogen resultatforpligtelse over for hinanden og indestår ikke for, at Projektet fører til et bestemt resultat. Ingen af Parterne kan rejse krav mod en anden Part eller kræve yderligere arbejde som følge heraf.
- 4.4 Parterne skal overholde vilkårene for det modtagne Tilsagn, herunder vilkår vedrørende rapportering, offentliggørelse, regnskabsaflæggelse m.v.

5. Projektorganisation

- 5.1 Projektets ledelsesstruktur består af en styregruppe, en projektleder og en projektansvarlig fra hver Part. Ledelsesstrukturen er yderligere beskrevet i punkt 5.2 til 5.4 nedenfor, og den detaljerede projektorganisation er nærmere beskrevet i projektansøgningen/projektbevillingen, jf. Bilag 2. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem dette punkt 5 og Bilag 2, har punkt 5 forrang.

5.2 Styregruppe

- 5.2.1 Parterne nedsætter en styregruppe, der har det overordnede ansvar for Projektet, og som skal sikre Projektets gennemførelse (herefter benævnt "Styregruppe"). Hver Part udpeger 1 medlem af Styregruppen (herefter benævnt "Styregruppemedlem").
- 5.2.2 Parterne kan udskifte deres Styregruppemedlem uden de andre Parters samtykke, såfremt dette kan ske uden ulempe for Projektets gennemførelse. Parterne skal tidligst muligt informere hinanden om en påtænkt udskiftning af deres Styregruppemedlem.
- 5.2.3 Styregruppen er beslutningsdygtig, når [mindst X/mindst 2/3 af alle] Styregruppemedlemmer er til stede eller repræsenteret via skriftlig fuldmagt. Parterne er enige om at tilstræbe, at beslutninger træffes i enighed. Hvor enighed ikke kan opnås, træffes beslutninger [med almindeligt stemmeflertal/ med 2/3 stemmeflertal] blandt de tilstedeværende og repræsenterede Styregruppemedlemmer, der hver har 1 stemme.
- 5.2.4 Et Styregruppemedlem kan kræve en beslutnings ikrafttræden suspenderet i op til 30 kalenderdage, såfremt Styregruppemedlemmet vurderer, at (i) beslutningen er af væsentlig forretningsmæssig eller forskningsmæssig betydning for den af Parterne, som pågældende repræsenterer, (ii) beslutningens gennemførelse vil medføre merudgifter for Parten eller (iii) at Partens tilskud vil blive reduceret som følge af beslutningen. I så fald optages der forhandlinger i suspensionsperioden med henblik på at opnå en for alle Parter tilfredsstillende løsning.
- 5.2.5 Såfremt en beslutning vil medføre merudgifter eller reducere tilskuddet til Parten, kan denne nedlægge veto mod beslutningens gennemførelse. En Part kan ligeledes nedlægge veto mod en beslutning, hvis dennes gennemførelse vil medføre, at Parten pålægges at udføre opgaver, der ligger uden for den faglige kompetence, som Parten i henhold til Projektplanen til enhver tid er forpligtet til at allokere til Projektet, og/eller i tilfælde af, at beslutningens gennemførelse vil medføre, at Parten inden for den forudsatte tidsplan i perioder skal allokere større bemanning til Projektet end forudset.
- 5.2.6 Hvis Styregruppen behandler et spørgsmål om en Parts misligholdelse, har denne Part ikke stemmeret.
- 5.2.7 Styregruppen afholder møde mindst 2 gange årligt, og i øvrigt når det begæres af en Part. Møderne forberedes af og indkaldes af Styregruppens formand med mindst 21 kalenderdages varsel. Styregruppens formand udarbejder og udsender ligeledes referat af møderne. Mødereferat udsendes senest 14 kalenderdage efter hvert møde. Mødereferatet anses for godkendt af Parterne, såfremt Styregruppens formand ikke senest 14 kalenderdage efter datoen for referatets udsendelse har modtaget skriftlige indvendinger.

5.3 Projektleder

- 5.3.1 Projektet ledes af en overordnet projektleder (herefter benævnt "Projektlederen"). Parterne har ved Projektets start udpeget [titel og navn], [navn på Part], som Projektleder.
- 5.3.2 Projektlederen er formand for Styregruppen. Projektlederen står for koordineringen af Projektet og er ansvarlig for kontakten med og afrapportering til Bevillingsgiver.
- 5.3.3 Udgifterne til Projektlederen afholdes af den Part, som Projektlederen repræsenterer, og Projektlederens tidsforbrug er indregnet i de mandeår, som den pågældende Part allokere til Projektet.

5.4 Projektansvarlig

5.4.1 Hver Part skal udpege en projektansvarlig (herefter benævnt "Projektansvarlig"), inden Projektet startes. Den Projektansvarlige skal på sin Parts vegne være ansvarlig for den daglige ledelse af Partens del af Projektet.

5.4.2 Den Projektansvarlige skal være bemyndiget til på sin Parts vegne og med frigørende virkning at modtage alle meddelelser og al information vedrørende Projektet.

5.4.3 De Projektansvarlige kan fremsætte forslag til Projektlederen om væsentlige ændringer i den del af Projektet, som de pågældende er ansvarlige for, men er ikke bemyndigede til at foretage sådanne ændringer uden Styregruppens forudgående skriftlige samtykke.

5.4.4 De Projektansvarlige skal årligt, ved Projektets afslutning eller efter anmodning fra Projektlederen, udarbejde en skriftlig rapport vedrørende den pågældende Parts arbejde i Projektet, indeholdende alle relevante data, resultatbeskrivelser mv.

5.4.5 Udgiften til den Projektansvarlige afholdes af Parten, hos hvem denne er ansat.

5.4.6 Den Projektansvarlige skal af sin Part være bemyndiget til at træffe de nødvendige beslutninger med henblik på at gennemføre den pågældende Parts del af Projektet.

5.5 [De medarbejdere, som hver Part ved Projektets start allokere til Projektet, er angivet i **Bilag 5**. Parterne er berettigede til at allokere andre end de i Bilag 5 angivne medarbejdere til Projektet, såfremt dette ikke væsentligt hindrer Projektets rettidige og korrekte gennemførelse eller indebærer væsentlige budgetmæssige ændringer. Parterne skal uden ugrundet ophold informere Projektlederen om sådanne ændringer. Det påhviler Projektlederen løbende at opdatere Bilag 5.]

6. Field

6.1 Rettighedsoptionen, som er reguleret i punkt 8.1 og 8.2 gælder for den Forgrundsviden, som er genereret af DTU i Projektet, indenfor følgende Field:

Field: [XX]

[Field bør beskrives meget nøje og velafgrænset, da det er afgørende for i hvilket omfang rettigheder kan overføres fra DTU til Virksomhederne. Samtidig er en meget veldefineret afgrænsning af Field væsentlig og nødvendig af hensyn til Instituttets muligheder for at forske videre og tiltrække forskningsmidler fra tredjemand.]

7. Rettigheder og ejerskab hertil

7.1 Baggrundsviden tilhører den Part, som har bragt den pågældende Baggrundsviden ind i Projektet.

7.2 Forgrundsviden tilhører den Part, som har genereret den pågældende Forgrundsviden.

7.3 Forgrundsviden, der er genereret af flere Parter i fællesskab, tilhører disse Parter i et sameje, hvor hver Parts ideelle andel svarer til Partens intellektuelle bidrag til den fælles Forgrundsviden. Enhver råden over fælles Forgrundsviden,

som ikke er overdraget til en Virksomhed, jf. punkt 8, kræver en forudgående, skriftlig aftale mellem ejerne af den fælles Forgrundsviden, medmindre andet fremgår af Aftalen.

- 7.4 Parterne giver i Projektets løbetid hinanden en ikke-eksklusiv licens til at benytte hinandens Baggrundsviden og Forgrundsviden med henblik på udførelsen af Projektet. Licensen er udelukkende knyttet til arbejdet i forbindelse med Projektet og må ikke udnyttes kommercielt eller overdrages til tredjemand. Licensen er betinget af, at Parterne er fri til at give en sådan licens.
- 7.5 DTU er berettiget til frit at gøre brug af Forgrundsviden genereret i Projektet, inden for ethvert videnskabeligt område i forbindelse med DTU's ikke-kommercielle forskningsmæssige aktiviteter og undervisning. Dette indebærer, at DTU må videreudvikle Forgrundsviden uden begrænsninger i ethvert omfang og inden for ethvert videnskabeligt område, uanset om der er sket rettighedsoverdragelse, jf. punkt 8.1 og/eller punkt 8.2

8. Overdragelse af rettigheder

8.1 Forgrundsviden genereret af DTU:

- 8.1.1 Hvis DTU beslutter sig for at licensere eller overdrage Forgrundsviden i form af [patenterbare opfindelser/software] indenfor Field, skal DTU skriftligt fremsætte tilbud om at indgå i loyale forhandlinger herom på markedsvilkår til Virksomhederne indenfor deres respektive Field of Use. Hvis Virksomhederne afslår dette tilbud eller ikke reagerer inden for en frist på 28 kalenderdage fra datoen for tilbuddet, er DTU berettiget til at tilbyde rettighederne til tredjemand.
- 8.1.2 Såfremt Virksomhedernes Field of Use er overlappende, er DTU forpligtet til skriftligt at fremsætte tilbud til den Virksomhed, hvis Field of Use har størst tilknytning til den pågældende Forgrundsviden, som den første. Hvis Virksomheden afslår dette tilbud eller ikke reagerer inden for en frist på 28 kalenderdage fra datoen for tilbuddet, skal DTU herefter indgå loyale forhandlinger med de øvrige Virksomheder om rettighederne til Forgrundsviden efter principperne i punkt 8.1.1.
- 8.1.3 Såfremt forhandlingerne, jf. punkt 8.1.1 eller 8.1.2, ikke fører til enighed om vilkårene, er DTU berettiget til at tilbyde rettighederne til tredjemand.
- 8.1.4 Hvis DTU ønsker at indgå aftale med tredjemand på vilkår, som er væsentligt mere fordelagtige end de vilkår, DTU har tilbudt Virksomhederne, er DTU forpligtet til at gå tilbage til Virksomhederne og fremsætte tilsvarende tilbud til disse i den rækkefølge, der fremgår af punkt 8.1.1 og 8.1.2. Hvis Virksomhederne også afslår dette tilbud eller ikke reagerer inden 14 kalenderdage fra datoen for tilbuddets fremsættelse, har Virksomhederne ikke krav på et nyt tilbud, uanset hvilke vilkår, der måtte blive aftalt med tredjemand. DTU er således herefter berettiget til at indgå aftale med tredjemand.

8.2 Forgrundsviden genereret af Parterne i fællesskab:

- 8.2.1 Hvis DTU beslutter sig for at licensere eller overdrage Forgrundsviden i form af [patenterbare opfindelser/software], som udgør DTU's andel af Forgrundsviden genereret af Parterne i fællesskab, indenfor Field, skal DTU skriftligt henvende sig til de Virksomheder, som DTU har genereret den pågældende Forgrundsviden sammen med, og tilbyde dem at indgå i loyale forhandlinger om licens til eller køb heraf indenfor deres respektive Field of Use på markedsvilkår. Såfremt Virksomhedernes Field of Use er overlappende, er DTU forpligtet til skriftligt at fremsætte tilbud til den Virksomhed, hvis Field of Use har størst tilknytning til DTU's Forgrundsviden.

8.2.2 Såfremt Parterne indleder loyale forhandlinger, jf. punkt 8.2.1, men ikke kan blive enige senest 42 kalenderdage efter datoen i DTU's skriftlige henvendelse til Virksomhederne, kan Parterne forelægge sagen for en kompetent uafhængig tredjemand, udpeget af Voldgiftsinstituttet, som herefter fastlægger vilkårene for Parterne. De involverede Virksomheder deler ligeligt omkostningerne forbundet hermed. Den uafhængige tredjemands beslutning er bindende for DTU og vil udgøre vilkårene for licensen til eller købet af den pågældende fælles Forgrundsviden. Såfremt Virksomhederne ikke accepterer vilkårene fastlagt af Voldgiftsinstituttet, kan DTU tilbyde rettighederne til tredjemand.

8.3 Såfremt Virksomhederne er uenige om, hvilket Field of Use har størst tilknytning til den pågældende Forgrundsviden, kan Virksomhederne efter 14 kalenderdages forhandlinger forelægge sagen for en kompetent uafhængig tredjemand, udpeget af Voldgiftsinstituttet, som herefter afgør sagen. Den uafhængige tredjemands beslutning er bindende for de involverede Virksomheder, der ligeligt skal dele omkostningerne forbundet hermed.

9. Ret til at udtage patenter på Forgrundsviden

9.1 Retten til at udtage patent på Forgrundsviden tilkommer ejeren af den pågældende Forgrundsviden. Retten til at udtage patent på fælles Forgrundsviden tilkommer ejerne af den pågældende Forgrundsviden i fællesskab medmindre andet er aftalt.

10. Udstyr

10.1 Udstyr, som en Part stiller til rådighed for de andre Parter til brug for Projektet, forbliver førstnævnte Parts ejendom og må kun anvendes af de andre Parter i forbindelse med Projektet. Efter Aftalens ophør bortfalder brugsretten, og Udstyret skal tilbageleveres til den Part, der har stillet Udstyret til rådighed. Udstyr er anført i **Bilag 6**.

10.2 Såfremt det Udstyr, der stilles til rådighed i Projektet, er af biologisk eller kemisk art, skal Parterne indgå en særskilt aftale herom, inden overførslen finder sted.

11. Hemmeligholdelse

11.1 De Fortrolige Informationer, som Parterne udveksler i Projektet, må udelukkende anvendes til udførelsen af Projektet.

11.2 Parterne er forpligtet til at hemmeligholde Fortrolige Informationer, således at denne information ikke kommer til uvedkommende tredjemands kundskab. En Part er forpligtet til at sikre, at personer, som Parten involverer i Projektet, pålægges samme hemmeligholdelsespligt som Parten selv.

11.3 Hemmeligholdelsespligten i punkt 11.2 omfatter ikke information og viden, som

- på tidspunktet for modtagelsen er eller senere bliver offentligt tilgængelig uden at dette skyldes den modtagende Parts tilsidesættelse af hemmeligholdelsespligten i denne Aftale;
- allerede på modtagelsestidspunktet var retmæssigt i den modtagende Parts besiddelse uden hemmeligholdelsesrestriktioner,

- er modtaget fra en tredjemand, som fremstod som berettiget til retmæssigt at videregive informationen, eller
- er udviklet uafhængigt af Projektet af den modtagende Part.

11.4 I tilfælde af uenighed mellem Parterne, påhviler det den modtagende Part at bevise, at modtagne informationer er omfattet af punkt 11.3.

11.5 Bliver Fortrolige Informationer, som er udvekslet i medfør af Aftalen, omfattet af love eller bekendtgørelser, offentligretlige afgørelser, domme, processuelle regler, kendelser m.v., som pålægger den modtagende Part at videregive informationen helt eller delvist, skal den modtagende Part straks orientere den afgivende Part herom. Videregivelse, som pålægges den modtagende Part i overensstemmelse med ovenstående, betragtes ikke som tilsidesættelse af hemmeligholdelsespligten i denne Aftale.

11.6 Hemmeligholdelsespligten efter dette punkt 11 ophører 3 år efter Projektets afslutning. Hvis Projektet ophører før tid, løber 3 års fristen fra det faktiske ophørstidspunkt.

12. Offentliggørelse

12.1 Hver Part er berettiget til at offentliggøre sin egen Forgrundsviden. Ingen Part må offentliggøre Forgrundsviden, der tilhører en anden Part. Forgrundsviden, som tilhører DTU og en eller flere Parter i fællesskab, kan offentliggøres af DTU, såfremt den eller de andre Parter ikke ønsker at deltage i offentliggørelsen.

12.2 Parterne har pligt til at orientere hinanden om enhver påtænkt offentliggørelse af Forgrundsviden og skal forinden offentliggørelse fremsende et udkast af den påtænkte publikation til de øvrige Parter. De øvrige Parter kan derefter i indtil 30 kalenderdage efter modtagelsen kræve offentliggørelsen udskudt i op til 90 kalenderdage fra modtagelsen, hvis de godtgør, at udskydelsen har betydning for deres mulighed for at opnå immaterialretlig beskyttelse af egen Forgrundsviden eller fælles Forgrundsviden. Efter udløbet af den ovennævnte frist, kan offentliggørelsen ikke længere kræves udskudt.

12.3 Parternes offentliggørelse skal altid ske med respekt af hemmeligholdelsesforpligtelsen i punkt 11. DTU er dog, uanset punkt 11 og dette punkt 12 i øvrigt, altid berettiget til at offentliggøre oplysninger om Projektets titel, projektdeltagerne og størrelsen af den private finansiering uden forudgående skriftlig tilladelse.

12.4 En Part må ikke anvende DTU's navn eller henvise til DTU i kommercielt øjemed uden DTU's forudgående, skriftlige tilladelse.

13. Ansvar

13.1 Parterne er erstatningsansvarlige efter dansk rets almindelige regler med de begrænsninger, der følger af dette punkt 13.

13.2 Hvis Parterne har aftalt at anvende hinandens Baggrundsviden eller Forgrundsviden, jf. punkt 7.4 ovenfor eller efter anden skriftlig sær aftale, sker dette i enhver henseende på eget ansvar. Den anvendende Part kan ikke rejse erstatningskrav mod den afgivende Part på grundlag af anvendelsen.

- 13.3 Bortset fra brud på hemmeligholdelsespligten, er Parterne ikke i noget tilfælde erstatningsansvarlige overfor hinanden for følgeskader så som produktionsforstyrrelser og andet driftstab, mistet omsætning, avance eller andet indirekte tab.
- 13.4 Parternes samlede erstatningsansvar er begrænset til den pågældende Parts andel af kontraktsummen, dog maksimalt DKK 500.000, bortset fra tilfælde af grov uagtsomhed, forsæt eller objektivt ansvar.
- 13.5 Virksomhederne forpligter sig til at skadesløsholde DTU for ethvert erstatningskrav fra tredjemand begrundet i reglerne om produktansvar, som måtte følge af Virksomhedernes kommercielle anvendelse af Forgrundsviden. Punkt 13.3 og 13.4 finder ikke anvendelse for så vidt angår Virksomhedens pligt til at skadesløsholde DTU efter dette punkt 13.5.

14. Force majeure

- 14.1 Ingen af Parterne er ansvarlige for forsinkelse, afbrydelse eller manglende opfyldelse af deres forpligtelser i henhold til denne Aftale, hvis den manglende opfyldelse skyldes force majeure-begivenheder, som er af ekstraordinær og uventet karakter, og som Parterne ikke måtte anses at kunne tage højde for eller forudse ved Aftalens indgåelse. Force majeure-begivenheder hos en underleverandør er denne Aftale uvedkommende.
- 14.2 Den Part, der vil påberåbe sig ansvarsfrihed som følge af en force majeure-begivenhed, jf. punkt 14.1, skal give meddelelse herom til den anden Part uden ugrundet ophold med oplysning om force majeure-begivenhedens karakter, og dens skønnede varighed og konsekvenser for Projektets gennemførelse. Hvis force majeure-begivenheden varer i mere end 20 kalenderdage, er de andre Parter berettiget til at hæve Aftalen uden forudgående varsel.
- 14.3 I tilfælde af ophævelse af Aftalen som følge af force majeure, gælder punkt 17.2, 17.3, 17.4 og 17.5 om opsigelse tilsvarende.

15. Tredjemands immaterielle rettigheder

- 15.1 Hver af Parterne må for egen regning søge at opnå fornøden licens fra tredjemand, som måtte være nødvendig for at gennemføre selve Projektet, jf. dog punkt 4.2. Parterne er enige om, at det i visse tilfælde ikke er muligt at opnå fuld klarhed over rettighederne til Baggrundsviden og Forgrundsviden anvendt i Projektet, og at Parterne derfor ikke kan garantere, at samtykke fra alle rettighedshavende tredjemænd kan opnås.
- 15.2 Såfremt en Part bliver bekendt med eller har mistanke om, at en udnyttelse af Forgrundsviden vil krænke tredjemands immaterielle rettigheder, skal Parten uden ugrundet ophold orientere de andre Part herom med henblik på at finde en løsning i fællesskab.

16. Aftalens løbetid

- 16.1 Aftalen træder i kraft [ved den seneste af de dertil bemyndigedes underskrift/dato for Projektets opstart] og vedvarer, indtil [Projektet er fuldført/endelig godkendelse af regnskab] eller Aftalen opsiges eller ophæves.

17. Opsigelse

- 17.1 Denne Aftale kan opsiges af hver af Parterne med [X] måneders skriftligt varsel.
- 17.2 Den Part, der opsiges Aftalen, skal afholde de omkostninger, der er en direkte følge af opsigelsen, og som de andre Parter ikke har mulighed for at afværge.
- 17.3 Visse bestemmelser i Aftalen vedbliver med at være gældende i tilfælde af opsigelse eller udløb af Aftalen. Opsigelse eller udløb af Aftalen fritager således ikke Parterne for de forpligtelser, som fremgår af Aftalens bestemmelser vedrørende hemmeligholdelse, offentliggørelse, ansvar og lovvalg og værneting. Hvis en Virksomhed opsiges Aftalen, bortfalder den i punkt 8 nævnte Rettighedsoption.
- 17.4 Såfremt Tilsagnet til en Part bringes til ophør eller reduceres, uden at dette skyldes den pågældende Parts misligholdelse af vilkårene for Tilsagnet, skal den pågældende Part dog være berettiget til at bringe sin deltagelse i Aftalen til ophør, uden at dette sidestilles med misligholdelse.
- 17.5 Såfremt der via Projektet finansieres ph.d.-studerende, fortsætter forpligtelsen til lønudbetaling, herunder en Parts pligt til medfinansiering af den ph.d.-studerendes løn eller andre fastlagte udgifter forbundet med ph.d.-studiet, uanset at Aftalen opsiges.

18. Misligholdelse og ophævelse

- 18.1 Såfremt en Part væsentligt misligholder sine forpligtelser i henhold til denne Aftale, kan Styregruppen hæve Aftalen over for den misligholdende Part.
- 18.2 Inden ophævelse finder sted, skal Styregruppen dog ved anbefalet brev have opfordret den misligholdende Part til inden 30 kalenderdage at berigtige misligholdelsen. Har berigtigelsen ikke fundet sted inden 30 kalenderdage, eller er berigtigelse ikke mulig, kan Parterne ophæve Aftalen overfor den misligholdende Part ved skriftlig meddelelse uden yderligere varsel som følge af den påtalte og ikke-berigtigede, væsentlige misligholdelse.
- 18.3 Såfremt Aftalen hæves som følge af en Parts væsentlige misligholdelse, skal den misligholdende Part tilbagebetale modtaget tilskud, udstyr, materiale m.v. modtaget i overensstemmelse med Aftalen. En Virksomhed, der er i væsentlig misligholdelse, mister sin Rettighedsoption.
- 18.4 Hel eller delvis ophævelse af Aftalen som følge af en Parts væsentlige misligholdelse fritager ikke Parterne for de forpligtelser som fremgår af Aftalens bestemmelser vedrørende hemmeligholdelse, offentliggørelse, ansvar, overdragelse af Aftalen til tredjemand og lovvalg og værneting.
- 18.5 Hæves Aftalen over for en misligholdende Part, skal hver enkelt af de øvrige Parter, for hvem den misligholdende Parts deltagelse i Projektet er af væsentlig betydning, være berettiget til at udtræde af Aftalen på de vilkår der fremgår af punkt 17.2, 17.3 og 17.5.

19. Ændringer af Aftalen

- 19.1 Aftalen kan alene ændres, hvis en sådan ændring forudgående godkendes skriftligt af de af Parterne dertil bemyndigede.

20. Overdragelse af Aftalen til tredjemand

- 20.1 Denne Aftale kan ikke overdrages til tredjemand uden Styregruppens forudgående skriftlige accept.
- 20.2 En Part kan ikke uden forudgående skriftligt samtykke fra Styregruppen overlade udførelsen af Projektet, eller en del heraf til andre, ej heller til underleverandører.
- 20.3 Såfremt en Virksomhed fusionerer med et andet selskab eller overdrager aktiemajoriteten i sit selskab eller på anden måde skifter identitet, skal den pågældende Virksomhed hurtigst muligt give skriftlig meddelelse til Styregruppen om ændringen. Hvis Styregruppen vurderer, at ændringen må anses at påvirke Projektet væsentligt, kan Styregruppen betragte ændringen som en opsigelse af Aftalen foretaget af den pågældende Virksomhed.

21. Deltagelse i andre projekter

- 21.1 Parterne påtager sig ingen konkurrencebegrænsninger af nogen art over for hinanden i medfør af denne Aftale. Parterne er eksempelvis berettiget til at deltage i beslægtede projekter eller til at gennemføre andre aktiviteter, herunder kommercielle aktiviteter med tredjemand.

22. Gyldighed og forrang

- 22.1 Hvis en bestemmelse i Aftalen ikke kan håndhæves eller må anses for at være ugyldig, berøres Aftalens øvrige bestemmelser ikke heraf. Parterne skal indlede forhandlinger med henblik på at erstatte bestemmelsen med en tilsvarende bestemmelse, som kan håndhæves og er gyldig, hvor dette er muligt.
- 22.2 Såfremt der er uoverensstemmelse mellem denne Aftale og et eventuelt Tilsagn, har Tilsagnet i enhver henseende forrang.

23. Lovvalg og værneting

- 23.1 Denne Aftale er underlagt dansk ret, uanset at internationale privatretlige regler og lovvalgsregler måtte føre til anvendelsen af et andet lands ret.
- 23.2 Opstår der en tvist mellem Parterne i forbindelse med denne Aftale, herunder vedrørende fortolkning og anvendelse af Aftalen, skal Parterne loyalt indlede forhandlinger med henblik på at løse tvisten.
- 23.3 Er det ikke muligt at løse tvisten inden 30 kalenderdage efter forhandlinger herom er indledt, kan Parterne, hvis de er enige herom, henvise tvisten til løsning ved mediation ved Mediationsinstituttet (www.mediationsinstituttet.com) efter Mediationsinstituttets regler.
- 23.4 Kan Parterne ikke blive enige om at henvise tvisten til løsning ved mediation inden 7 kalenderdage, eller viser det sig umuligt at løse tvisten ved mediation 30 kalenderdage efter henvisningen af denne til Mediationsinstituttet, skal tvisten behandles ved Retten i Lyngby som første instans.

24. Bilag

Bilag 1	Field of Use
Bilag 2	Projektansøgning/projektbeskrivelse
Bilag 3	Tilsagn
Bilag 4	Budget og betalingsplan
Bilag 5	Medarbejdere allokeret til Projektet
Bilag 6	Udstyr

SKABELON

25. Underskrifter

Aftalen underskrives af de af Parterne dertil bemyndigede personer.

For DTU

Sted:

Den [Dato]

[Navn, Titel]

For [Virksomhed A]

Sted:

Den [Dato]

[Navn, Titel]

For [Virksomhed B]

Sted:

Den [Dato]

[Navn, Titel]

For [Virksomhed C]

Sted:

Den [Dato]

[Navn, Titel]

Projektlederen bekræfter med sin underskrift at være indforstået med vilkårene i denne Aftale:

Den [Dato]

Projektleder: [Navn, Titel]

BILAG 1



Field of Use

[VIRKSOMHED A] [XX]

[VIRKSOMHED B] [XX]

[VIRKSOMHED C] [XX]

SKABELON

[Projektansøgning af [Dato]/-beskrivelse]

[HUSK at både formålet med Projektet og projektbeskrivelse skal fremgå af dette bilag.]

SKABELON

SKABELON

Budget og betalingsplan

DTU's almindelige betalingsbetingelser er 30 kalenderdage regnet fra DTU's fremsendelse af korrekt faktura.

[Faktura fremsendes elektronisk til Virksomhederne i OIUBL format, jf. bekendtgørelse nr. 354 af 26. marts 2010 om information i og transport af OIUBL elektronisk regning, jf. lovbekendtgørelsen nr. 798 af 28. juni 2007 om betaling til det offentlige. Dette gælder ikke for faktura til udenlandske virksomheder.]

Bevirker forhold hos DTU, at en Virksomhed ikke er i stand til at betale via elektronisk overførsel, kan Virksomheden ikke gøres ansvarlig for manglende betaling med efterfølgende morarente og/eller misligholdelsesbeføjelser til følge.]

Alternativ til elektronisk fakturering: [DTU fremsender en faktura via almindelig post/e-mail.]

Alle henvendelser vedr. bogholderi såsom rykkere og lignende skal være påført fakturanummer.

Medarbejdere allokeret til Projektet

Part	Navn og titel	Titel i Projektet	Telefon	E-mail
[xx]	[xx]	[xx]	[xx]	[xx]

SKABELON

Udstyr

[XX]

SKABELON