

Referat af ordinært møde i DTU's bestyrelse den 18. juni 2026

Til stede: Margrethe Vestager (bestyrelsesleder), Asmus Jarl Møller Christensen, Ulrik Juul Christensen, Marianne Dahl, Nina Kjærgaard Hendel, Annekatrine Kirketerp-Møller, Kasper Moth-Poulsen, Charlotte Rønhof, Ole Sigmund samt rektor Anders O. Bjarklev, prorektor Christine Nellemann, konstitueret universitetsdirektør Bjarke Bak Christensen, chefkonsulent Kasper Dam Schultz (referent) og chefkonsulent/sekretær for bestyrelsen Tobias Eskildsen (referent).

Fraværende: Henrik Clausen

Dagsorden for ordinært møde

1. Velkomst og mundtlige meddelelser
2. Rektoratsrapport (dele som lukkede punkter)
3. Opfølgning på styrkede ledelsesprocesser (lukket punkt)
4. Status for byggeprojekter efter 1. kvartal 2026
5. Regnskab efter 1. kvartal 2026 og prognose for 2026
6. Forsknings- og uddannelsesevalueringer (lukket punkt)
7. Udvikling af strategiske impact-indikatorer
8. Emner til bestyrelsens seminar i 2026
9. Universitetets risici, forsikringsforhold og retslige tvister (lukket punkt)
10. Indstilling til DTU's udpegningsudvalg
11. Evt.

Ad pkt. 1. Velkomst og mundtlige meddelelser

Rektor orienterede om de elementer i den nye firekløverregerings regeringsgrundlaget, som vurderes relevante for DTU, herunder ambitionen om ekstra bachelorpladser inden for STEM, og prioriteringer inden for bl.a. grøn energi, kvanteforskning, forsvar og kunstig intelligens. Rektor orienterede desuden om DTU's politiske interessevaretagelse, herunder den målrettede indsats for flere STEM-pladser og dialogen med relevante politiske aktører.

Rektor orienterede endvidere om DTU's deltagelse på Folkemødet, proces for prioritering af midler i rektors strategiske omfordelingspulje (RSO), EU's investering i nye startup- og scaleup-hubs med DTU i en ledende rolle samt DTU's årsfest.

Ad pkt. 2. Rektoratsrapport

Rektor orienterede om, at DTU's nye vedtægt er godkendt og underskrevet af Uddannelses- og Forskningsstyrelsen den 15. juni 2026. I forlængelse heraf besvarede rektor et skriftligt spørgsmål om rekruttering af studenterrepræsentanter til de tværgående merit- og dispensationsudvalg. Rektor oplyste, at DTU er ved at afklare udmøntningen af rammerne, og at der herefter vil blive taget dialog med de nuværende repræsentanter samt med PF om styrket rekruttering til DTU's fora med studenterrepræsentation.

Rektor orienterede desuden om, at DTU styrker organiseringen på forsvars- og sikkerhedsområdet ved at etablere et nyt kontor for samfundssikkerhed (arbejdstitel). Baggrunden er den ændrede geopolitiske situation og det stigende behov for koordinering på tværs af forskning, rådgivning, samarbejder og samfundsrolle.

Den konstituerede universitetsdirektør orienterede om Rigsrevisionens opfølgning vedrørende beskyttelse af forskningsdata. Han oplyste, at der er en konstruktiv dialog med Uddannelses- og

Forskningsministeriet om mulige løsninger, herunder behovet for et aktstykke i forbindelse med fremrykningen af investeringer i ny netværksinfrastruktur på DTU.

Bestyrelsen tog rektoratsrapporten til efterretning.

Ad pkt. 3. Opfølgning på styrkede ledelsesprocesser (lukket punkt)

Ad pkt. 4. Status for byggeprojekter efter 1. kvartal 2026

Punktet var behandlet skriftligt.

Bestyrelsen tog status for byggeprojekter efter 1. kvartal 2026 til efterretning.

Ad pkt. 5. Regnskab efter 1. kvartal 2026 og prognose for 2026

Punktet var behandlet skriftligt. Bestyrelsen tog regnskab efter 1. kvartal 2026 og prognose for 2026 til efterretning.

Ad pkt. 6. Forsknings- og uddannelsesevalueringer (lukket punkt)

Ad pkt. 7. Udvikling af strategiske impact-indikatorer

Rektor præsenterede den daglige ledelse videre arbejde med udvikling af strategiske impact-indikatorer som led i opfølgningen på DTU's strategi og de fem strategiske indsatsområder. Rektor henviste til bestyrelsens drøftelse på mødet i april, hvor bestyrelsen lagde vægt på, at DTU i højere grad skal kunne vise, hvordan universitetets forskning, uddannelse, rådgivning og innovation skaber værdi i samfundet.

Rektor orienterede om, at den daglige ledelse siden sidste møde har hentet inspiration fra bl.a. Novo Nordisk Fonden og Innovationsfonden. Det foreslås, at der arbejdes videre med en model, som kobler ressourcer, aktiviteter, resultater og langsigtet virkning, og som tilpasses DTU's særlige profil som teknisk universitet.

Rektor understregede, at der ikke er tale om en færdig målemodel, men om et første skridt i et udviklingsarbejde. Impact er ofte kompleks, langsigtet og afhængig af samspil med andre aktører. Derfor lægges der op til at kombinere data med konkrete fortællinger og eksempler, så DTU's samfundsbidrag kan formidles tydeligere.

Bestyrelsen drøftede den foreslåede ramme, herunder niveauet for dokumentation og måling. Der var opbakning til, at modellen arbejder på tværs af hele kæden fra input til impact. Flere medlemmer fremhævede, at impact ikke alene kan indfanges gennem klassiske indikatorer, og at fortællinger og konkrete eksempler er nødvendige for at gøre DTU's samfundsbidrag forståeligt for omverdenen.

Bestyrelsen drøftede desuden koblingen til AI, læringsformer og eksamensformer. En drøftelse, som skal videreføres på bestyrelsens seminar, der vil omhandle kunstig intelligens.

Bestyrelsen gav mandat til, at der arbejdes videre med den foreslåede model, og at bestyrelsen får forelagt en foreløbig status på det igangværende arbejde d. 29. september. Modellen udfyldes med de fem strategiske indsatsområder frem mod bestyrelsesmødet d. 8. december 2026.

Ad pkt. 8. Emner til bestyrelsens seminar i 2026

Bestyrelseslederen foreslog, at seminaret den 29. september 2026 tilrettelægges med fokus på kunstig intelligens under den bredere ramme om europæisk førerskab i kritiske teknologier.

Bestyrelseslederen lagde op til, at programmet belyser AI på tværs af bl.a. forskning, uddannelse og administration samt de strategiske muligheder og udfordringer, der knytter sig hertil. Bestyrelsen bakkede op om forslaget og pegede desuden på, at seminaret både bør give indblik i, hvilke AI-teknologier der anvendes på DTU, hvordan AI påvirker uddannelse, læring og eksamensformer, og hvordan studerende arbejder med AI i deres studier og fremtidige arbejdsliv.

Bestyrelsen drøftede desuden seminarernes geografiske placering i de kommende år. Det blev besluttet, at seminaret i 2026 afholdes på Lyngby Campus, at bestyrelsen i 2027 besøger Hirtshals, og at der planlægges efter et 4-dages seminar i Sisimiut i 2028.

Ad pkt. 9. Universitetets risici, forsikringsforhold og retslige tvister (lukket punkt)

Ad pkt. 10. Indstilling til DTU's udpegningsudvalg

Bestyrelseslederen orienterede om behovet for at nedsætte et nyt udpegningsudvalg som følge af, at Henrik Clausen ved udgangen af 2026 har siddet i bestyrelsen i den maksimale periode.

Udpegningsudvalget skal forestå processen med at finde et nyt eksternt bestyrelsesmedlem pr. 1. januar 2027.

Bestyrelsen valgte Charlotte Rønhof, Annekatrine Kirketerp-Møller og Nina Kjærgaard Hendel til DTU's udpegningsudvalg sammen med bestyrelseslederen, og yderligere fem eksterne medlemmer udpeget af DTU's repræsentantskab og rektor.

Ad pkt. 11. Evt.

Der var ingen yderligere bemærkninger under eventuelt. Bestyrelseslederen takkede for et godt møde og ønskede bestyrelsen og den daglige ledelse god sommer.