# Retningslinjer for etablering af byggeplads på DTU

Byggepladsen skal placeres hensigtsmæssigt for byggeriet og DTU’s øvrige igangværende aktiviteter.

Adgangsforholdene til byggepladsen skal udformes så de ikke er til gene eller fare for aktiviteter eller personer på eller uden for byggepladsen. Åbning af døre, låger o.l. må ikke være til gene eller fare for aktiviteter og personer på eller uden for byggepladsen.

Byggepladsen skal være afspærret iht. gældende regler og iht. evt. byggesagsbeskrivelse.

Kloaktilslutninger skal udføres efter anvisning fra CAS DPP.

Vandtilslutninger skal udføres efter anvisning fra CAS HVAC.

Elforsyninger skal udføres efter anvisning fra CAS EL, herunder måling af energiforbrug.

Kabler, vand og afløb skal føres langs byggepladsen, friholdt fra terræn.

Træer og beplantning på byggepladsområdet skal være beskyttet efter anvisning fra CAS Park og Vej og må ikke fældes, beskæres eller anvendes til fastgørelse af materiel, kabler, slanger mm.

Affaldscontainere og arbejdsskure skal placeres på bærelag af træplader, jernplader eller fliser, så belægninger og græs ikke ødelægges. Hvis der benyttes jernplader på belægninger skal der under disse udlægges grus med fibertex under gruset. Bæreplader skal være skridsikre.

Affaldscontainere og arbejdsskure må ikke placeres oven på installationer, herunder riste, brønddæksler mv.

Arealer, der er udlagt med træ- eller jernplader til containere og ikke benyttes hertil, skal afspærres særskilt og mærkes med ”Adgang forbudt”. Også i de tidsrum, hvor containere køres til tømning.

Løst materiale, såsom sten, grus, jord, mørtel, betonaffald og lignende, skal placeres på træ- eller jernplader overdækket med presenning, og må kun ligge sådan i korte perioder. Der må ikke ligge uafmærket materiale uden for byggepladsen.

Byggeaffald skal sorteres i fraktioner iht. Lyngby-Taarbæk Kommunes anvisninger.

Efter endt byggesag skal de berørte belægninger, græsarealer mm. retableres, og gennemgås med CAS Park og Vej.

# Ansøgningsskema for opsætning af skure, containere mv.

Nedenstående skema udfyldes af entreprenøren og fremsendes sammen med projektets byggepladsplan til **cas-pv@dtu.dk**

## Ansøgningsskema:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CAS projektleder: |  | | | | | |
| Projektnavn: |  | | | | Bygning: |  |
| Sted: |  | | | | | |
|  |  | | | | | |
| Firma: |  | | | | | |
| Adresse: |  | | | | | |
| Kontaktperson: |  | | | | | |
| Mail: |  | | | Mobil: |  | |
| Periode: | Fra dato: | / 20 | Til dato: | / 20 | | |
| Tilslutning til: | | | | | | |
| 230 V |  | | | | | |
| 400 V |  | | | | | |
| Vand |  | | | | | |
| Kloak |  | | | | | |
| Andet: |  | | | | | |
| For entreprenør: | Dato: | / 20 | Navn: |  | | |
| Bemærkninger: |  | | | | | |

## Tilladelse:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| For DTU | Dato: | / 20 | Navn: |  |
| Bemærkninger: |  | | | |

## Færdigmelding:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| For entreprenør | Dato: | / 20 | Navn: |  |
| For DTU | Dato: | / 20 | Navn: |  |
| Bemærkninger: |  | | | |

Spørgsmål til nærværende retningslinjer eller ansøgningsskema rettes til

Tom Andreassen

Sektionsleder

[tonoa@dtu.dk](mailto:tonoa@dtu.dk)

CAS Park og Vej

DTU Lyngby