



Fortrolighed mm.

- når studerende laver projektarbejde hos en virksomhed

DTU's studerende laver ofte projektarbejde hos virksomheder, myndigheder eller organisationer.

Projektarbejdet udføres som led i den studerendes diplom-, bachelor-, eller kandidatuddannelse og skal afsluttes med en prøve eller en rapport. Det faglige indhold aftaler den studerende med sin DTU-vejleder.

For diplomingeniørstuderendes praktikophold i en virksomhed gælder nogle særlige regler, som ikke er beskrevet her.

Den studerende, DTU og virksomheden er tre forskellige, selvstændige parter. Den studerende er ikke ansat af DTU, og er derfor ikke forpligtet til at følge de krav og regler, som gælder for DTU's ansatte, f.eks. i forhold til fortrolighed eller overdragelse af rettigheder til opfindelser og software.

Forholdet mellem virksomheden og den studerende kan evt. reguleres af en aftale. DTU er ikke part i en sådan aftale.

Forholdet mellem DTU og virksomheden er i høj grad reguleret ved lov, og DTU indgår derfor generelt ikke aftaler med virksomheder om studenterprojekter.

I de særlige tilfælde, at en virksomhed fastholder ønsket om at indgå en aftale med DTU har Jura & Tech Transfer udarbejdet en standardaftale for studenterprojekter, der kan bruges i disse tilfælde. Denne standardaftale skal benyttes, som den er, og den forhandles ikke.

Forholdet mellem virksomheden og den studerende

DTU's studerende og virksomheden kan evt. indgå en aftale, som regulerer de forhold, som virksomheden og den studerende mener er relevante. I en kontrakt kan virksomheden og den studerende således for eksempel aftale, hvilke opgaver den studerende skal løse, om den studerende skal have en erkendtlighed, om den studerende skal holde nogle oplysninger hemmelige, og hvem der skal have ret til resultaterne, som den studerende skaber.

DTU opfordrer virksomheden til generelt at overveje, om det er nødvendigt at give den studerende adgang til fortrolige oplysninger. Hvis det er nødvendigt at give den studerende adgang til fortrolige oplysninger, opfordrer DTU virksomheden til tydeligt at identificere de fortrolige oplysninger, så den studerende ved, hvad der skal holdes hemmeligt, og dermed kan undgå at skrive de fortrolige oplysninger i sin rapport.

Virksomheden og den studerende kan evt. indgå en aftale om, at virksomheden skal have en kort periode på f.eks. 7 dage til at gennemgå rapporten for fortrolige oplysninger, før den studerende afleverer rapporten til DTU, så virksomheden kan sikre, at rapporten ikke indeholder fortrolige oplysninger. Virksomheden skal være opmærksom på, at den studerende ikke frit kan udsætte afleveringsfristen, så det er vigtigt, at en aftalt frist respekteres.

Hvis virksomheden og den studerende indgår en aftale om fortrolighed, er det i sagens natur centralt, at den studerende har lov til at dele data og resultater med sin DTU-vejleder. Hvis det er nødvendigt for studenterprojektet, at den studerende skal dele virksomhedens fortrolige oplysninger med sin DTU-vejleder, bør virksomheden sikre, at aftalen med den studerende ikke er til hinder herfor.

Hvis projektet afsluttes med en rapport eller et speciale, er det også vigtigt, at den studerende kan aflevere hele rapporten eller specialet med eventuelle fortrolige oplysninger til DTU, og at rapporten eller specialet kan blive håndteret efter DTU's regler.

Hvis rapporten indeholder fortrolige oplysninger, bør det fremgå tydeligt af rapporten, så vejleder, censor mm bliver opmærksom på det.

Den studerendes rapport eller speciale bliver under alle omstændigheder plagiattestet og delt med en ekstern censor. Hvis der kommer en klagesag, vil rapporten også blive delt med de relevante aktører i klagesystemet.

DTU kan desværre ikke assistere med nogen form for aftale mellem virksomheden og den studerende, eftersom den studerende ikke er ansat på DTU.

Forholdet mellem virksomheden og DTU

DTU's rolle i projektarbejdet er afgrænset til de opgaver, der knytter sig til at uddanne studerende til ingeniører. Det er især vejledning af den studerende og gennemførelse af eksamen.

DTU's vejleder bidrager således ikke direkte med forskning til projektarbejdet.

Vejleders bidrag til opfindelser eller software

Det er meget usædvanligt, at vejledningsopgaven fører til, at vejleder bidrager til skabelsen af nye opfindelser eller software i forbindelse med en studerendes projektsamarbejde med en virksomhed.

I de meget sjældne tilfælde, hvor vejleder bidrager til en opfindelse eller software i et studenterprojekt med en virksomhed, skal vejleders andel af opfindelsen eller softwaren behandles efter DTU's almindelige regler.

DTU's tavshedspligt

DTU's vejleders hemmeligholdelse af fortrolige oplysninger er reguleret af dansk ret, som bl.a. betyder, at vejleder har tavshedspligt. Det følger af [forvaltningslovens](#) § 27, med henvisning til [Straffelovens](#) § 152.

Tavshedspligten er ikke til hinder for, at DTU kan journalisere projektrapporten eller omtale projektets eksistens.

Hvis det er relevant for at sikre fortroligheden omkring virksomhedens fortrolige oplysninger, kan eksamen holdes for lukkede døre. Det er i den sammenhæng nyttigt, hvis virksomheden gør den studerende opmærksom på, at dørene bør lukkes.

Plagiattjek

DTU gennemfører et plagiattjek af alle projektrapporter og lign. Plagiattjekket gennemføres ved at rapporten screenes ved brug af kunstig intelligens i et system, som DTU har købt licens til og hvor der er vilkår om fortrolighed.

Afholdelse af eksamen

Hvis projektet skal bedømmes med ekstern censur, udpeger forpersonskabet for det relevante censorkorps en fagligt relevant censor.

Censor er underlagt de forvaltningsretlige regler om tavshedspligt og habilitet.